

ОСНОВНО УЧИЛИЩЕ "ПРОФ. ИВАН БАТАКЛИЕВ", ГР. ПАЗАРДЖИК

**ЗАПОВЕД**

**№ 920 / 16.03.2022 г.**

На основание чл. 258, ал.1, чл.259, ал.1 от ЗПУО; чл.31, ал.1, т.34 от Наредба № 15 от 22.07.2019 г. на МОН за статута и професионалното развитие на учителите, директорите и другите педагогически специалисти; и във връзка с изпълнението на чл.43 от Наредба 10 от 01.09.2016 г., изм. и доп. ДВ, бр.32 от 16.04.2019 г. на МОН за организация на дейностите в училищното образование, Система за прием в I-ви клас за всички училища от Община Пазарджик, в населените места с повече от едно училище, утвърдена със заповед № 407 от 14.02.2018 г. на Кмета на Община Пазарджик, изменена със заповед № 530/20.03.2019 г. и график за дейностите по приема на учениците в I-ви клас в общинските училище за уч.2022/2023 г., утвърден със заповед № 253/11.02.2022 г. на Кмета на Община Пазарджик

**О П Р Е Д Е Л Я М:**

**I. КРИТЕРИИ ЗА ПРИЕМ НА УЧЕНИЦИ В I КЛАС ЗА УЧЕБНАТА 2022/2023 ГОДИНА**

№	ВОДЕЦ КРИТЕРИЙ – близост на училището до постоянния/настоящия адрес на детето	НЕОБХОДИМИ ДОКУМЕНТИ
1.	Деца с постоянен/настоящ адрес в прилежащия район на училището и постоянният/настоящият им адрес не е променян в последните над 3 години преди подаване на заявлението.	Удостоверение за настоящ адрес на един от родителите, настойниците или лицата, които полагат грижи за детето, издадено от съответната общинска администрация преди датата на подаване на заявление за участие в класиране на детето.
2.	Деца с постоянен/настоящ адрес в прилежащия район на училището повече от 1 година, но постоянният/настоящият им адрес е променен в периода през последните от 1 до 3 години преди подаване на заявлението.	Удостоверение за настоящ адрес на един от родителите, настойниците или лицата, които полагат грижи за детето, издадено от съответната общинска администрация преди датата на подаване на заявление за участие в класиране на детето.
3.	Деца с постоянен/настоящ адрес в прилежащия район на училището, но постоянният/настоящият им адрес е бил променен през последната една година преди подаване на заявлението.	Удостоверение за настоящ адрес на един от родителите, настойниците или лицата, които полагат грижи за детето, издадено от съответната общинска администрация преди датата на подаване на заявление за участие в класиране на детето.
4.	Деца с постоянен/настоящ адрес извън прилежащия район на училището към деня на подаване на заявлението.	Удостоверение за настоящ адрес на един от родителите, настойниците или лицата, които полагат грижи за детето, издадено от съответната общинска администрация преди датата на подаване на заявление за участие в класиране на детето.

### ЗАБЕЛЕЖКИ:

1. Прилежащ район е районът в близост до училището по постоянен/настоящ адрес на родителите/настойниците, базиращ се на най-кратко време за достигане до училището.
2. При класирането ученикът получава точки само по един от критериите от т. 1. до т. 4. Ако кандидатстващият отговаря на повече от един от посочените по-горе критерии, се взема предвид този, който носи по-голям брой точки.
3. Приемът се осъществява последователно по реда от т. 1 до т. 4, като първо се приемат децата от т. първа.
4. Осиновените деца и/или децата, настанени в приемни семейства, за които е подадено заявление за приемане в училището по желание на осиновителя, съответно приемния родител, може да се разпределят в групите по водещия критерий по постоянен/настоящ адрес на осиновителя, съответно приемния родител, ако е по-благоприятно за детето. Удостоверява се със съдебно решение или писмо от съответната дирекция „Социално подпомагане”.
5. Когато с броя на децата в определена точка от 1 до 4 се надхвърля броят на местата, определени с училищния план-прием, децата по съответната точка се подреждат според следните допълнителни критерии:

№	ДОПЪЛНИТЕЛНИ КРИТЕРИИ	НЕОБХОДИМИ ДОКУМЕНТИ
1.	Дете с трайни увреждания над 50 % - 10 т.	Решение на ТЕЛК
2.	Дете с един или двама починали родители - 10 т.	Акт за смърт на родителите; Удостоверение за раждане на детето
3.	Други деца от семейството, обучаващи се в училището, които и през следващата учебна година ще продължат да се обучават в него - 10 т.	Удостоверява се от училището
4.	Дете от семейство с повече от две деца – 10 т.	Удостоверения за раждане на децата
5.	Децата – близнаци, тризнаци, четиризнаци и т.н. – 7 т.	Удостоверения за раждане на децата
6.	Месторабота на един от родителите в близост до училището – 5 т.	Служебна бележка

## II. ГРАФИК НА ДЕЙНОСТИТЕ ПО ПРИЕМА

СРОК	ДЕЙНОСТ
21.03.2022 г. - 03.06.2022 г. вкл.	Подаване на заявления за участие в I-во класиране
07.06.2022 г.	Обявяване на списъците с приетите ученици на I-во класиране
08.06.2022 г. - 13.06.2022 г. вкл.	Записване на приетите учениците от I-во класиране.
до 16.30 ч. на 14.06.2022 г.	Обявяване на свободните места за II-ро класиране
15.06.2022 г. - 17.06.2022 г. вкл.	Подаване на заявления за участие във II-ро класиране
до 16.30 ч. на 21.06.2022 г.	Обявяване на списъците с приетите ученици на II-ро класиране
22.06.2022 г. - 23.06.2022 г. вкл.	Записване на учениците от II-ро класиране
до 16.30 ч. на 24.06.2022 г.	Обявяване на свободните места
27.06.2022 г. - 14.09.2022 г.	Попълване на свободните места по реда на подаване на документи

## IV. ДОКУМЕНТИ ЗА УЧАСТИЕ В КЛАСИРАНЕ:

1. Заявление /сваля се от сайта на училището/
2. Необходимите придружаващи документи по т I.

Документите се подават онлайн на ел. поща на училището [school@batakiev.org](mailto:school@batakiev.org) или по пощата. В случай на невъзможност документите да бъдат изпратени по един от двата начина, същите могат да бъдат подадени в училището от 8.00 ч до 16.30 ч. при засилени противоепидемични мерки.

## V. ДОКУМЕНТИ ЗА ЗАПИСВАНЕ

1. Заявление /по образец/
2. Удостоверение за завършена подготвителна група /оригинал/
3. Заявление за целодневна форма на обучение /по желание на родителите/
4. Декларация за приемане на условието за задължителна ученическа униформа /Съгласно Правилника за дейността на училището ученическата униформа за учениците, постъпващи в I-ви клас, е задължителна/.

Настоящата заповед да бъде поставена на информационното табло в училището и публикувана на електронната страница на училището в срок до 17.03.2022 г.

Контрол по изпълнение на заповедта ще изпълнявам лично.

ДИРЕКТОР:

/Д. Кемчева/

